

REGULAMIN REKRUTACJI

do przedsięwzięcia pn. „Trzeci krok w Europie – kontynuacja ponadnarodowej przygody w XXI LO w Warszawie” realizowanego w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów” Nabór 2021 finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Postanowienia ogólne

1. Przedsięwzięcie „Trzeci krok w Europie – kontynuacja ponadnarodowej przygody w XXI LO w Warszawie” o numerze 2021-1-PMU-4397 w ramach którego planowana jest mobilność ponadnarodowa (wyjazd zagraniczny) uczniów, finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, projekt „Ponadnarodowa mobilność uczniów”.
2. Przedsięwzięcie realizowane jest przez XXI Liceum Ogólnokształcące w Warszawie, ul. Grójecka 93, 02-101 Warszawa.
3. W mobilności odbywającej się w terminie 18.09.2022-01.10.2022 weźmie udział grupa 20 (słownie: dwudziestu) uczniów wraz z 4 opiekunami.
4. Celem Projektu jest wzrost wybranych kompetencji kluczowych uczestników mobilności. Działania projektowe będą skoncentrowane na podniesieniu kompetencji w zakresie wielojęzyczności, przedsiębiorczości, świadomości i ekspresji kulturalnej oraz kompetencji cyfrowych i osobistych w zakresie uczenia się.

2. Zakres wsparcia

1. W ramach Projektu „Trzeci krok w Europie – kontynuacja ponadnarodowej przygody w XXI LO w Warszawie” wsparciem zostanie objętych 20 uczniów XXI Liceum Ogólnokształcące w Warszawie. Projekt adresowany jest w pierwszej kolejności do uczniów klas drugich i trzecich o profilu architektonicznym bądź innym z rozszerzoną nauką języka obcego, a w następnej - gdy lista zakwalifikowanych nie będzie kompletna - do pozostałych uczniów.
2. Uczniowie zostaną zakwalifikowani do udziału w mobilności na podstawie procedury rekrutacyjnej, przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną powołaną przez Dyrektora Szkoły.
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny, wszystkie koszty związane z mobilnością, a także

działaniami przygotowawczymi są finansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

4. Czas trwania mobilności dla jednego uczestnika wynosi 14 dni, w tym 10 dni zajęć merytorycznych, 2 dni programu kulturowego i 2 dni przeznaczone na podróż.

5. Zajęcia merytoryczne będą odbywały się w dni robocze od poniedziałku do piątku w wymiarze 6-7 h dziennie według programu zajęć określonego w **„Harmonogramie mobilności”- załącznik nr 1.**

6. Program kulturowy będzie zrealizowany w dni wolne od zajęć merytorycznych.

7. Zajęcia projektowe będą realizowane w międzynarodowych grupach wspólnie z uczniami i opiekunami ze szkoły partnerskiej w Grecji zgodnie z założonym programem merytorycznym.

8. Uczestnikom zostanie wyznaczony opiekun merytoryczny, który będzie czuwał nad prawidłową realizacją zajęć zgodnie z wcześniej opracowanym i skonstruowanym programem. Uczestnik mobilności zobowiązany jest wykonywać polecenia wyznaczonego opiekuna mobilności.

3. Komisja Rekrutacyjna

1. Na potrzeby Projektu **„Trzeci krok w Europie – kontynuacja ponadnarodowej przygody w XXI LO w Warszawie”** zostanie powołana czteroosobowa Komisja Rekrutacyjna.

2. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzić będą:

- Koordynator Projektu, Przewodniczący Komisji – Kamil Olak
- Zastępca dyrektora, członek Komisji – Wojciech Bartczak
- Nauczyciel, członek Komisji – Ewa Bartosiewicz

3. Zadaniem Komisji Rekrutacyjnej będzie:

- przeprowadzenie kampanii informacyjnej i ogłoszenie naboru do Projektu,
- udzielanie informacji na temat Projektu i zasad rekrutacji,
- weryfikacja i ocena złożonych zgłoszeń oraz stworzenie listy rankingowej
- ogłoszenie wyników rekrutacji, tj. listy zakwalifikowanych oraz listy rezerwowej
- przeprowadzenie (w razie konieczności) rekrutacji uzupełniającej,
- rozpatrywanie ewentualnych odwołań od wyników rekrutacji.

4. W kwestiach spornych związanych z prowadzeniem naboru uczniów decyzję podejmuje Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.

5. Komisja Rekrutacyjna odpowiada za prawidłowy przebieg procesu rekrutacji z uwzględnieniem zasad równych szans i niedyskryminacji.

4. Warunki rekrutacji Uczniów

1. Rekrutacja uczniów do Projektu będzie odbywać się z uwzględnieniem zasad równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości płci.
2. Chęć udziału w Projekcie uczeń zgłasza poprzez złożenie do Komisji Rekrutacyjnej **„Karty zgłoszenia Ucznia” – załącznik nr 2.**
3. Uczniowie zostaną zakwalifikowani do udziału w Projekcie zgodnie z procedurą rekrutacyjną określoną w niniejszym Regulaminie Rekrutacji.
4. Wszyscy uczniowie mają równy dostęp do informacji.
5. Informacje o naborze, a także wszystkie niezbędne załączniki zostaną umieszczone na stronie internetowej szkoły w zakładce „PO WER 2022 (Włochy)”.
6. W trakcie trwania rekrutacji informacji oraz wsparcia udzielają uczniom członkowie Komisji Rekrutacyjnej oraz Koordynatorka Projektu.
7. Procedura rekrutacyjna rozpoczyna się 01.09.2022r. a kończy 07.09.2022r.
8. Kandydaci na uczestników Projektu mogą składać dokumenty rekrutacyjne u koordynatora projektu w Sali 217 w terminie od 01.09.2022 do 07.09.2022 (w dni robocze) w godzinach 8:00-14:00.
9. Warunkiem rozpatrzenia dokumentów kandydata przez Komisję Rekrutacyjną jest ich kompletność tzn. uzupełnienie wszystkich wymaganych pól oraz opatrzenie dokumentów podpisami kandydata, a w przypadku ucznia niepełnoletniego podpisami rodziców/ opiekunów prawnych. Dokument powinien być wypełniony zgodnie z **„Instrukcją wypełniania dokumentów aplikacyjnych”, co stanowi załącznik nr 3.**

5. Szczegółowe kryteria rekrutacji i sposób obliczania liczby punktów

1. Kryterium A. Średnia ocen za rok szkolny 2021/2022 - max 36 pkt.

Średnia ocen na koniec roku szkolnego 2020/21	Przelicznik punktowy		Liczba punktów rekrutacyjnych za kryterium A
< 4,00	1	X6	
4,00 – 4,29	2		
4,30 – 4,49	3		
4,50 – 4,74	4		
4,75 – 4,99	5		
> 5,00	6		

2. Kryterium B. Ocena z języka angielskiego – średnia ocen rocznych pomnożona przez 4 (max 24 pkt).

UWAGA! W rekrutacji mogą brać udział uczniowie, którzy na koniec roku szkolnego 2019/20 oraz 2020/21 uzyskali przynajmniej dobrą ocenę z języka angielskiego

3. Kryterium C. Dodatkowa aktywność ucznia (aktywny udział w życiu szkoły, w różnych działaniach i projektach oraz uczestnictwo w pozaszkolnych konkursach, zawodach, itp.) – max. 10 pkt

Za każdą z form reprezentacji Szkoły (lub działań na jej terenie) uczeń uzyskuje 2 pkt., które zostaną przyznane przez Komisję po analizie sytuacji i osiągnięć ucznia.

4. Kryterium D. Kryterium zmniejszonych szans edukacyjnych - max 21 pkt.

- rodzina niepełna/ rodzina wielodzietna – 3 pkt
- trudna sytuacja materialna – 4 pkt
- niepełnosprawność – 6 pkt
- specjalne potrzeby edukacyjne (orzeczenia i opinie z PP-P) - 3 pkt
- zamieszkanie w obszarze wiejskim – 3 pkt
- inne sytuacje mające wpływ na wykluczenie społeczne (np. rodzina dysfunkcyjna, trudne sytuacje losowe itp.) - 1 pkt

5. Kryterium E. Portfolio kandydata - max 10 pkt.

Wymagane portfolio ma mieć formę 1- minutowego nagrania video z uzasadnieniem, dlaczego kandydat aplikuje do Projektu. Portfolio zostanie ocenione wg następujących kryteriów:

- bogactwo językowe
- poprawność językowa
- oryginalność i kreatywność
- wartość merytoryczna/zgodność z celami projektowymi
- ocena techniczna

Za każde z powyższych kryteriów kandydat może uzyskać od 0-2 pkt.

Portfolio jest warunkiem koniecznym uczestniczenia kandydata w procesie rekrutacji

Materiał należy złożyć na nośniku pendrive w terminie składania dokumentów.

Przy tworzeniu portfolio kandydat może wykorzystywać zasoby szkolne.

7. Komisja Rekrutacyjna dokonuje oceny kandydatów wg powyższych kryteriów zgodnie

z „**Kartą indywidualnej oceny Ucznia**” stanowiącą załącznik nr 4.

6. Kwalifikacja uczestników i procedura odwoławcza

1. W dniu upływu terminu składania dokumentów aplikacyjnych, po przeanalizowaniu zgłoszeń kandydatów Komisja Rekrutacyjna tworzy listę rankingową, na podstawie której kwalifikuje pierwszych 20 uczniów do udziału w Projekcie.
2. Kandydaci niezakwalifikowani umieszczani są na liście rezerwowej w porządku zgodnym z liczbą uzyskanych punktów rekrutacyjnych.
3. W przypadku uzyskania jednakowej ilości punktów przez dwóch kandydatów Komisja Rekrutacyjna może zarządzić dodatkową procedurę wyłaniającą uczestnika do udziału w Projekcie w formie indywidualnego wywiadu przeprowadzonego przez Komisję Rekrutacyjną w dniu poprzedzającym ogłoszenie wyników.
4. Wstępna lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną opublikowane na stronie internetowej szkoły oraz na profilu Facebook 07.09.2022 o godzinie 17:00 i udostępnione w sali nr 217.
5. Uczniowi, który złożył dokumenty aplikacyjne do Projektu, przysługuje możliwość wglądu do Karty oceny swojej kandydatury po wcześniejszym kontakcie z członkami Komisji.
6. Kandydaci niezakwalifikowani mają prawo do pisemnego odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej do Dyrektora Szkoły w ciągu trzech dni roboczych od ogłoszenia wyników rekrutacji - **„Wniosek o odwołanie się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej” – załącznik nr 5.**
7. Dyrektor Szkoły rozpatruje wniosek o odwołanie się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w ciągu 3 dni roboczych. W przypadku jego zasadności zobowiązuje Komisję Rekrutacyjną do ponownego przeliczenia punktów kandydata.
8. W przypadku, kiedy po ponownym przeliczeniu punktów, kandydat uzyska liczbę punktów wystarczającą do zakwalifikowania, Komisja Rekrutacyjna tworzy zaktualizowaną i ostateczną listę rankingową oraz publikuje ostateczną listę zakwalifikowanych.
9. Ostateczna lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną upublicznione na stronie internetowej szkoły i w sali nr 217.
10. Po opublikowaniu listy osób zakwalifikowanych uczestnicy niezwłocznie potwierdzają swoją gotowość do udziału w Projekcie poprzez podpisanie umowy, której wzór stanowią **„Zasady uczestnictwa Ucznia” – załącznik nr 6**
11. W przypadku rezygnacji uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania informacji Komisji Rekrutacyjnej w formie oświadczenia podpisanego przez pełnoletniego ucznia lub opiekuna prawnego.
12. W przypadku rezygnacji lub niepodpisania umowy z zakwalifikowanym uczestnikiem jego miejsce zajmuje kolejna osoba z listy rezerwowej z najwyższą ilością punktów uzyskanych w procesie rekrutacji.
13. Lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa będą na bieżąco aktualizowane przez Komisję Rekrutacyjną.

Załączniki do Regulaminu Rekrutacji:

Załącznik 1. Harmonogram mobilności

Załącznik 2. Karta zgłoszenia Ucznia

Załącznik 3. Instrukcja wypełniania dokumentów aplikacyjnych

Załącznik 4. Karta indywidualnej oceny Ucznia

Załącznik 5. Wniosek o odwołanie się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej

Załącznik 6. Zasady uczestnictwa Ucznia (wzór umowy).